**ASUNTO: SOLICITUD DE PERMISO DE PATERNIDAD**

**DRA. GABRIELA PINEDO MORALES**

**SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE ZACATECAS**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente, quien suscribe Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ adscrito (a) a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con CCT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con número telefónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en el articulo 54 de la Ley del Servicio Civil para el Estado de Zacatecas, párrafos segundo y tercero, que a la letra establecen “*Los hombres trabajadores tendrán derecho a un permiso de paternidad por el nacimiento de sus hijos, de cuarenta y cinco días naturales con goce de sueldo*” “*Dicho permiso se hará extensivo en los casos de adopción de un infante. El permiso de paternidad a que se refiere el presente párrafo se otorgará una vez que el servidor público acredite el nacimiento o adopción correspondiente*”

Solicito el permiso correspondiente ante el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nacimiento/ adopción) de mi hijo (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con fecha del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del cual anexo los documentos probatorios que corresponden.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Zac., a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del trabajador

Vo.Bo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Director o supervisor